

ДОГОВОР № _____
между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №17
комбинированного вида» г. Новозыбкова и родителями (законными представителями) ребенка,
посещающего дошкольное учреждение

г. Новозыбков

« _____ » _____ 20 ____ года

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №17 комбинированного вида» г. Новозыбкова Брянской области, именуемое в дальнейшем МБДОУ «Детский сад №17» в лице заведующего Толкач Татьяны Борисовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и родитель (или законный представитель) _____

(Ф.И.О. родителя или законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Родитель» ребенка с другой стороны, вместе именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются взаимоотношения между МБДОУ «Детский сад №17» и родителями (законными представителями) ребёнка по вопросам предоставления дошкольного образования, а также присмотра и ухода за ребёнком в МБДОУ «Детский сад №17».

1.2. Стороны действуют в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, Уставом МБДОУ «Детский сад №17».

2. Права и обязанности сторон:

2.1. ДОУ обязуется:

2.1.1. Принять ребенка в МБДОУ «Детский сад №17» на обучение по образовательной программе дошкольного образования «**От рождения до школы**» (**Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой**) на основании заявления родителя (законного представителя), документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) и медицинского заключения.

2.1.2. Зачислить ребенка в _____ группу общеразвивающей направленности в соответствии с его возрастом.

2.1.3. Предоставить общедоступное и бесплатное дошкольное образование по образовательной программе дошкольного образования со сроком обучения - _____ в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности серия 32 № 000813, выданной Департаментом общего и профессионального образования Брянской области от «15» марта 2012 г., регистрационный номер № 2391.

2.1.4. Обеспечить в соответствии с Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности:

- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, а так же использование в работе с детьми передовых и современных методик, альтернативных программ, утверждённых Минобразования РФ;
- соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям и достижение уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;
- соблюдение прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников МБДОУ «Детский сад №17».

2.1.5. Обеспечить ребенку охрану жизни и здоровья в соответствии с установленными нормами и действующим законодательством, защиту прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, входящую в компетенцию детского сада.

2.1.6. Организовать развивающую предметно-пространственную среду в Детском саду в соответствии с возрастом и реализуемой общеобразовательной программой (помещение, оборудование, программно-методическое обеспечение, дидактические пособия, игры, игрушки).

2.1.7. Знакомить родителя (законного представителя) воспитанника Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.1.8. Обеспечить возможность ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания детей дошкольного возраста, образовательными технологиями.

2.1.9. Осуществлять присмотр и уход за воспитанниками - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Детского сада.

2.1.10. Организовать режим пребывания (непосредственно образовательную деятельность, прогулку, питание, дневной сон, игровую деятельность и т.д.) ребенка в Детском саду соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы и санитарными правилами и нормативами.

2.1.11. Обеспечить интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребёнку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребёнка.

2.1.12. По выбору и заявлению родителей предоставлять ребёнку дополнительные платные образовательные услуги за рамками основной общеобразовательной программы, согласно утвержденного перечня. Договор на оказание платных дополнительных услуг оформляется с родителями отдельно.

2.1.13. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 01 сентября последующего года.

2.1.14. Установить время пребывания ребёнка в МБДОУ «Детский сад №17» - при 5 дневной рабочей неделе (выходные дни – суббота, воскресенье): с 7-30 до 18-00 часов, выходные – суббота, воскресенье и праздничные дни, в предпраздничные дни на час короче.

2.1.15. Осуществлять присмотр и уход за воспитанниками - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников МБДОУ «Детский сад №17».

2.1.16. Организовать режим пребывания (непосредственно образовательную деятельность, прогулку, питание, дневной сон, игровую деятельность и т.д.) ребенка в МБДОУ «Детский сад №17» в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы и санитарными правилами и нормативами.

2.1.17. Обеспечивать ребенка сбалансированным трех разовым питанием/завтрак, обед, полдник/, необходимым для его нормального роста и развития, в соответствии с санитарными нормами и положением об организации питания воспитанников в МБДОУ «Детский сад №17».

2.1.18. Знакомить родителя с порядком расчета и взимания родительской платы за присмотр и уход за воспитанниками в МБДОУ «Детский сад №17»; с перечнем категорий граждан, имеющих право на получение льготы по родительской плате за присмотр и уход за воспитанниками в МБДОУ «Детский сад №17»; порядком предоставления компенсации части родительской платы.

2.1.19. Создать условия для охраны здоровья воспитанников и обеспечить:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических мероприятий - в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: питьевой режим, проветривание, влажная уборка, кварцевание, дезинсекция;
- проведение профилактических и оздоровительных мероприятий в соответствии с планом: закаливание, прогулки, гимнастика, и др.

2.1.20. Организовать оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам органами здравоохранения на основании договора.

2.1.21. Направлять ребёнка для обследования в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний с согласия родителей (законных представителей).

2.1.22. Обследовать ребёнка специалистами Детского сада и ПМПК по инициативе родителей (законных представителей) или специалистов, работающих с детьми, с согласия родителей (законных представителей). Доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты обследования.

2.1.23. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия «Родителя» по уважительным причинам (болезнь, командировка и прочее) на основании их письменного заявления и согласия ДДОУ, и в иных случаях - ремонт детского сада.

2.1.24. Оказывать помощь родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

2.1.25. Обеспечить доступность информации о деятельности МБДОУ «Детский сад №17» на информационных стендах и на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №17».

2.1.26. Соблюдать требования Закона Российской Федерации «О персональных данных».

2.1.27. Соблюдать настоящий договор.

2. 2. Родитель обязуется:

2.2.1. Обеспечить получение детьми общего образования;

2.2.2. Нести ответственность за воспитание своих детей, заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

2.2.3. Соблюдать Устав МБДОУ «Детский сад №17», настоящий договор нормы педагогической этики и общепринятые правила общения, с уважением относиться ко всем работникам ДДОУ.

2.2.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка Детского сада, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации

образовательных отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений;

2.2.5. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за ребенком в сроки до 15 числа каждого месяца на основании Постановления администрации г. Новозыбкова №813 от 29.10.2013 «О родительской плате за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования города Новозыбкова», Положения о родительской плате за содержание детей в муниципальных учреждениях образования г. Новозыбкова.

2.2.6. Лично передавать и забирать ребенка из детского сада, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста.

2.2.7. Приводить ребенка в МБДОУ до 8.30 в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующих гигиеническим требованиям, иметь запасное нижнее белье и теплые вещи в холодный период года. Приводить ребенка только здоровым и не допускать неполного вылечивания.

2.2.8. Информировать ДОУ накануне о предстоящем отсутствии ребенка в течение одного дня, извещать о болезни ребенка по телефону 5-46-82. Своевременно документально оформлять отсутствие ребенка в ДОУ по болезни, отпуска и по другим причинам, установленным в п. 2.1.23 настоящего Договора.

2.2.9. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка. Оказывать МБДОУ посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни и здоровья дошкольников, интеллектуального и личностного развития ребенка, подготовки к обучению в школе.

2.3. ДОУ имеет право:

2.3.1. Отчислить ребенка из МБДОУ «Детский сад №17» по заявлению родителей (законных представителей).

2.3.2. Самостоятельно с учетом федерального государственного образовательного стандарта разрабатывать, утверждать и реализовывать образовательную программу дошкольного образования.

2.3.3. Выбирать учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым программам дошкольного образования;

2.3.4. Взаимодействовать с родителями (законными представителями) по всем направлениям воспитания, обучения и развития ребенка.

2.3.5. Защищать права и достоинства ребёнка, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями), родителями других воспитанников, а также сотрудниками сада и своевременно информировать службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого обращения с ребёнком со стороны родителей (законных представителей).

2.3.6. Взыскать с родителей (законных представителей) долг по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ «Детский сад №17» в судебном порядке.

2.3.7. Соединять группы в случае необходимости, а также в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп).

2.3.8. Привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Брянской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2.4. «Родитель» имеет право.

2.4.1. Знакомиться с Уставом МБДОУ «Детский сад №17», лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад №17».

2.4.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, достижениями своих детей;

2.4.3. Принимать участие в работе педагогического совета МБДОУ с правом совещательного голоса.

2.4.5. Вносить предложения по улучшению воспитания, обучения и развития воспитанников в МБДОУ «Детский сад №17».

2.4.6. Присутствовать в группе, которую посещает ребёнок, в период адаптации и по согласованию с администрацией.

2.4.7. На снижение размера родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в МБДОУ «Детский сад №17» в соответствии с Постановлением администрации г. Новозыбкова №813 от 29.10.2013 «О родительской плате за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования города Новозыбкова» на 50% многодетным семьям.

2.4.8. На получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ «Детский сад №17».

2.4.9. Осуществлять добровольные благотворительные пожертвования на развитие группы, Детского сада.

2.4.10. Заслушивать отчеты заведующего МБДОУ «Детский сад №17» и педагогов о работе с воспитанниками.

2.4.11. Принимать решение о предоставлении персональных данных, давать согласие на их обработку и отзыв своего согласия.

2.4.12. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МБДОУ за 10 дней.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с данным договором и действующим законодательством Российской Федерации и Брянской области.

4. Срок действия договора

4.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен и дополнен по соглашению сторон.

4.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

4.3. Срок действия договора с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г на период пребывания ребёнка в Детском саду.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в Детском саду, другой – у родителя (законного представителя).

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

МБДОУ «Детский сад 17 комбинированного вида» г. Новозыбкова
Адрес: 243020, г. Новозыбков ул. 307 дивизии
д. 3
Тел.: 8 (48343) 5-46-82
Эл. адрес detsad17.77@mail.ru
Сайт: <http://detskijasad17.jimdo.com/>

Заведующий _____/Толкач Т.Б./

Родитель: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

С Уставом МБДОУ №17, положениями ознакомлен.

Своей подписью даю согласие на обработку персональных данных своего ребенка.

_____/_____
(подпись родителя) (расшифровка подписи)